**Договор №\_\_\_\_\_\_**

на оказание платных дополнительных услуг

в рамках приносящей доход деятельности

г. Гурьевск « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» **(далее – Исполнитель)** в лице директора **Кулаковой Лидии Валентиновны**, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и т. д.)* **(далее «Заказчик»),** действующий в интересах несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*фамилия, имя, отчество ребенка)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата рождения, адрес)*

**(далее «Потребитель»),** с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает Услуги (далее Услуга), наименование и количество которых определено в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. В Приложении № 1 указаны наименование услуги, порядок оказания услуги, стоимость услуги.

1.2. Изменение условий настоящего Договора производится по согласованию сторон с соответствующим оформлением дополнительных соглашений.

1. **ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

 2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять исполнение Услуги, комплектовать штат работников и персонала, привлеченных к работе по предоставлению Услуг.

 2.2. Потребитель вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для исполнения Услуги.

 2.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Создать Потребителю необходимые условия: обеспечить помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение оборудованием и материалами, необходимыми для исполнения Услуги. Обеспечить привлечение квалифицированного персонала, обеспечить охрану жизни и здоровья Потребителя во время исполнения Услуги.

3.1.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.6. Восполнить Услугу, оказанную за время отсутствия Потребителя (Заказчика) по уважительной причине, в пределах объема услуг, или произвести перерасчет стоимости оплаты на основании справки, заявления на отпуск.

**3.2. Потребитель обязан**:

3.2.1. Получать Услугу, согласно графику.

3.2.2. Бережно относится к имуществу Исполнителя.

3.2.3. Соблюдать, правила внутреннего распорядка, дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к работникам, техническому персоналу, администрации Исполнителя, другим Потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

**3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Своевременно производить оплату за услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора.

3.3.2. Предоставлять документы, необходимые Исполнителю для организации Услуги.

3.3.3. Незамедлительно сообщать администрации Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3.4. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя.

3.3.5. Проявлять уважение к педагогическому, административному и техническому персоналу Исполнителя.

3.3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. 3.7. Обеспечить соблюдение Потребителем требований п.3.2. настоящего договора.

1. **ОПЛАТА УСЛУГ.**

4.1.Заказчик оплачивает стоимость Услуги, предусмотренные настоящим договором, ежемесячно в сумме, согласно количеству Услуг, посещаемых в текущем месяце.

4.2. Оплата производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, не позднее 10 числа текущего месяца.

4.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю документов, подтверждающих оплату.

4.4. Увеличение стоимости Услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. **ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.4. В случае изменения наименования услуги, количества услуг, сроков их оказания, изменения оформляются путем подписания сторонами нового Приложения.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.5.1. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок определяемый законодательством РФ и внутренними правилами Исполнителя;

5.5.2. если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможных вследствие действий (бездействий) Потребителя:

5.5.3. нарушение Потребителем правил внутреннего распорядка утвержденных Исполнителем

5.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и гражданским законодательством РФ, законодательством о защите прав потребителей РФ, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

6.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.3. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **9.Адреса, реквизиты и подписи сторон.** **Исполнитель:****муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Детско-юношеский центр» (МБУ ДО ДЮЦ)**Расчетный счет 40701810727481000084 в Отделение Калининград г. Калининграда УФК по Калининградской области ( МБУ ДО ДЮЦл/счет 20356Щ30000,  БИК 042748001 Почтовый адрес: 238300 Калининградская область, город Гурьевск, улица Лесная, д. 14ИНН 3917013214КПП 391701001 ОКТМО 27707000Телефон/ факс 8(4012) 74-13-74Директор МБУ ДО ДЮЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Кулакова     Подпись«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | **Заказчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, статус и др.) **Паспорт:** серия \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес места жительства или места нахождения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Контактные телефоны заказчика:** сотовый (\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

*ПРИЛОЖЕНИЕ №  1*

к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 на оказание платных дополнительных услуг

в рамках приносящей доход деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги | Стоимость услуги, руб.  | Количество услуги | Стоимость всего, руб. |
|  |
|  | ***Занятие технической направленности*** | ***100 руб. в час*** | ***30 часов*** | ***3 000*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Детско-юношеский центр» (МБУ ДО ДЮЦ)**Директор МБУ ДО ДЮЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Кулакова     Подпись«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | **Заказчик:** Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |